



Algemene Dienstverleningsovereenkomst (DVO) Reinier Haga Medisch Diagnostisch Centrum (RHMDC)

Inleiding

Onderstaande algemene voorwaarden hebben tot doel de onderlinge dienstverlening vast te leggen, als partner bij het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van patiëntendiagnostiek.

Artikel 1 Begripsomschrijving

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. RHMDC: verzorgt in samenwerking met de Stichting Reinier Haga Groep een breed palet van diagnostiek, onder andere op het gebied van klinische chemie, medische microbiologie, medische immunologie, histologie/cytologie en farmacie, aan onder meer medisch specialisten, huisartsen, zorginstellingen, ziekenhuislaboratoria en industrie;
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die met RHMDC een overeenkomst aangaat;
3. Dienstverlening: alle diensten die in een overeenkomst tussen Laboratorium en Opdrachtgever worden genoemd en/of worden beschreven;
4. Overeenkomst: afspraak waarbij beide partijen zich tot het uitvoeren van dienst(en) verbinden;
5. Dienst(en): een verzoek tot uitvoering van aangegeven onderzoek(en) (diagnostische bepalingen) of verrichting(en) of advisering, eventueel met betrekking tot selectie van (bloed)producten, in een opdracht- of aanvraagformulier, al dan niet gecombineerd met afname en/of advisering of diensten die niet gerelateerd zijn aan voorgaande. Eén en ander in de ruimste zin van het woord.

Artikel 2 Reikwijdte en toepasselijkheid

1. Deze dienstverleningsovereenkomst is van toepassing op laboratoriumonderzoek dat door RHMDC aan Opdrachtgevers wordt aangeboden via de 'WieDoetWatDatabase' van de NVKC (<https://www.nvkc.nl/professional/wie-doet-wat-database-laboratoria>). RHMDC wijst de toepasselijkheid van koop- en leveringsvoorwaarden, betalings- en andere voorwaarden van de Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand.



2. Afwijkingen van deze dienstverleningsovereenkomst voorwaarden zijn slechts bindend indien zij uitdrukkelijk schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
3. Indien één of meerdere bepalingen uit deze voorwaarden ongeldig mochten blijken te zijn dan wel worden vernietigd, laat dit de rechtskracht van de overige bepalingen onverlet.

Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst

1. De dienstverleningsovereenkomst komt tot stand nadat RHMDC de opdracht van de Opdrachtgever aanvaardt door middel van ontvangst van het patiëntenmateriaal conform de voorwaarden zoals gesteld in artikel 5 en/of na aanvang van de feitelijke uitvoering van het laboratoriumonderzoek.
2. Indien afwijkingen of wijzigingen, conform art. 2.2, leiden tot een verhoging in de kosten is RHMDC gerechtigd deze kosten door te belasten aan de Opdrachtgever.
3. Indien op basis van een mondelinge opdracht door en/of namens de Opdrachtgever meer of andere werkzaamheden zijn verricht, dan kan de Opdrachtgever op het bepaalde in art 3.2 geen beroep doen.

Artikel 4 Algemene verplichtingen RHMDC

1. RHMDC zal de overeenkomst naar zijn beste kunnen uitvoeren, conform art. 6.1. Daarbij draagt RHMDC ervoor zorg dat het voor de juiste vervulling van zijn taak over de noodzakelijke kennis en kunde beschikt. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. RHMDC is gehouden om alle gegevens van de Opdrachtgever vertrouwelijk te houden, voor zover deze gegevens als vertrouwelijk aan RHMDC bekend zijn gemaakt dan wel RHMDC redelijkerwijze kan of behoort te weten dat deze gegevens vertrouwelijk zijn.
3. RHMDC is gehouden om bij verwerking van persoonsgegevens in het kader van de dienstverlening te voldoen aan de vereisten van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
4. RHMDC is gehouden aan de aanvullende voorwaarden en specificaties zoals deze per individueel onderzoek zijn opgenomen in de Labgids (labgids.nl) en de 'wie-doet-wat-database' van de Nederlandse Vereniging voor Klinische Chemie en Laboratoriumgeneeskunde (NVKC). RHMDC zal zich inspannen binnen de aangegeven rapportagetijd de gevraagde onderzoeksresultaten aan de Opdrachtgever kenbaar te maken. Indien overschrijding dreigt, zal RHMDC trachten de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk in kennis te stellen. De onderzoeksresultaten worden per post of per elektronische rapportage aan Opdrachtgever verstuurd, dit ter vrije keuze van RHMDC.
5. De Opdrachtgever wordt onverwijld, zowel mondeling als schriftelijk, in kennis gesteld indien sprake is van problemen / fouten met betrekking tot de uitvoering van de dienstverlening die de rapportage onbetrouwbaar dan wel verminderd betrouwbaar maken (bijv. bij een 'recall'-situatie en rectificatie), bij vragen en hulp bij interpretatieproblemen van onderzoeksresultaten.



6. RHMDC zal de Opdrachtgever schriftelijk op de hoogte brengen wanneer een wijziging optreedt in (de aard van) de door RHMDC te verrichten dienstverlening, zoals:
 - a. een op handen zijnde verhuizing / fusie dan wel andere (grote) organisatorische wijziging;
 - b. het (te verwachten) afstoten van het betreffende onderzoek als dienstverlening;
 - c. wijziging accreditatiestatus (bijv. verlies ISO 15189-accreditering);
 - d. grote wijzigingen in de diagnostiek (bijv. nieuwe methode / nieuw apparaat / referentiewaarden), verzendcondities en/of tarief;
 - e. signalen die aangeven dat de kwaliteit van het betreffende onderzoek in twijfel kan worden getrokken (bijv. slechte resultaten uit externe kwaliteitsronzzendingen, afwijkingen / trends uit Interne Controles).
7. Bij einde van de dienstverlening kan RHMDC monsternormaal dat na uitvoering van de aangevraagde diagnostiek overblijft, geanonimiseerd gebruiken voor kwaliteitsdoeleinden of wetenschappelijk onderzoek, tenzij de Opdrachtgever vooraf expliciet op het bijbehorende aanvraagformulier heeft aangegeven dat dit niet is toegestaan.

Artikel 5 Algemene verplichtingen Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever is gehouden alle inlichtingen en/of gegevens te verstrekken RHMDC adequaat in staat stellen de overeengekomen dienstverlening te kunnen uitvoeren.
2. De Opdrachtgever draagt zorg voor de afname van het monsternormaal, pré-analyse, opslag en vervoer in overeenstemming met de specificaties als omschreven in de Labgids en de 'WieDoetWatDatabase' (NVKC), tenzij anders overeengekomen.
3. De Opdrachtgever staat in voor en is verantwoordelijk voor de juistheid van de door of namens Opdrachtgever verstrekte inlichtingen en/of gegevens en voor tijdige en volledige verstrekking aan RHMDC. Het monsternormaal moet voorzien zijn van de benodigde identificatie en documentatie volgens de ISO15189 norm met inachtneming van de toepassing zijnde wetten, normen en voorschriften.
4. Monsternormaal dient vergezeld te worden van een volledig ingevuld aanvraagformulier ten minste voorzien van
 - a) patiëntnaam, incl. voorletters,
 - b) BSN,
 - c) geboortedatum,
 - d) geslacht,
 - e) de/het uit te voeren onderzoek(en),
 - f) een uniek monsternormaalnummer,
 - g) de afnamedatum en eventueel afnametijdstip.
5. De Opdrachtgever zorgt ervoor dat het monsternormaal eenduidig herleidbaar is naar patiënt en afname in relatie tot het aanvraagformulier.
6. De Opdrachtgever vrijwaart RHMDC van aanspraken van derden betreffende de verstrekte inlichtingen en/of gegevens.



7. Het transport van het monstermateriaal van de Opdrachtgever geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtgever, onder de door RHMDC voorgeschreven condities, conform artikel 5.2.
8. Monstermaterialen die door of vanwege de Opdrachtgever worden aangeboden voor onderzoek dienen door de Opdrachtgever deugdelijk te worden verpakt en geconserveerd. De Opdrachtgever is verplicht gevaarlijke eigenschappen van de aangevoerde monstermaterialen aan RHMDC schriftelijk mede te delen en zo mogelijk de monstermaterialen, dan wel de verpakking daarvan, als gevaarlijk aan te merken. Bij verzuim van deze informatie- en waarschuwingsplicht is de Opdrachtgever aansprakelijk voor elke schade aan personen en/of goederen als gevolg van deze eigenschappen.
9. De Opdrachtgever verplicht zich facturen binnen 30 dagen na ontvangst te voldoen.

Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

1. Na ontvangst van monstermaterialen worden afwijkingen van normale of gespecificeerde omstandigheden, zoals de ontvangstconditie van monsters, geregistreerd. Als twijfel bestaat over de geschiktheid van het monster, wordt Opdrachtgever geïnformeerd.
2. Door RHMDC worden de werkzaamheden uitgevoerd in overeenstemming met de methode als omschreven in de Labgids en 'WieDoetWatDatabase' (NVKC), evenals met in achtname van het kwaliteitssysteem van RHMDC in overeenstemming met ISO15189 of gelijkwaardig, tenzij na overleg met de Opdrachtgever een andere methode is overeengekomen.
3. RHMDC is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever of derden ten gevolge of naar aanleiding van deze overeenkomst of de uitvoering hiervan en Opdrachtgever vrijwaart RHMDC van eventuele aanspraken ter zake van derden, zulks behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van RHMDC. Deze uitsluiting en vrijwaring gelden eveneens voor de eventuele hulppersonen en ondergeschikten die door RHMDC bij deze overeenkomst of de uitvoering daarvan betrokken zijn.
4. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, dan zullen partijen tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de overeenkomst overgaan. Indien de aard, omvang of inhoud van de overeenkomst, al dan niet op verzoek of aanwijzing van de Opdrachtgever, van de bevoegde instanties et cetera, wordt gewijzigd en de overeenkomst daardoor in kwalitatief en / of kwantitatief opzicht wordt gewijzigd, dan kan dit consequenties hebben voor hetgeen oorspronkelijk overeengekomen werd. Daardoor kan ook het oorspronkelijk overeengekomen bedrag worden verhoogd of verlaagd. RHMDC zal daarvan zoveel als mogelijk vooraf prijsopgaaf doen. Door een wijziging van de overeenkomst kan voorts de oorspronkelijk opgegeven termijn van uitvoering worden gewijzigd. De Opdrachtgever aanvaardt de mogelijkheid van wijziging van de overeenkomst, daaronder begrepen de wijziging in prijs en termijn van uitvoering.



Artikel 7 Vergoeding en facturatie

1. RHMDC brengt voor elk verricht laboratoriumonderzoek het vigerende NZa tarief plus het vigerende NZa ordertarief in rekening, danwel de onderling overeengekomen prijzen van onderzoek.
2. Voor elk laboratoriumonderzoek dat door RHMDC via de 'WieDoetWatDatabase' van de NVKC wordt aangeboden staat op de site van RHMDC vermeld welk tarief door RHMDC wordt gehanteerd.
3. Indien voor één patiënt binnen één en dezelfde onderzoeksaanvraag of monsternamen meerder laboratoriumonderzoeken worden aangevraagd of verricht, dan wordt ordertarief slechts eenmaal gefactureerd.
4. Facturatie van verricht laboratoriumonderzoek en bijbehorend ordertarief vindt plaats aan de instelling waarvan de Opdrachtgever deel uitmaakt, of indien de Opdrachtgever niet tot een instelling behoort, aan Opdrachtgever zelf.

Artikel 8 Overdracht van rechten en verplichtingen

1. Partijen zijn niet bevoegd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij rechten, plichten en/of werkzaamheden welke voortvloeien uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen respectievelijk uit te besteden aan één of meer derden.
2. RHMDC behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. RHMDC heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 9 Onderzoek naar competentie

1. RHMDC staat toe dat de Opdrachtgever een audit uitvoert of laat uitvoeren. De Opdrachtgever dient tijdig met RHMDC over de wens een audit uit te (laten) voeren te overleggen.
2. De Opdrachtgever zal de in redelijkheid door RHMDC gemaakte kosten vergoeden.
3. De Opdrachtgever zal schriftelijk verslag doen aan RHMDC van de uitkomsten van de audit.
4. Indien nodig zullen door RHMDC correctieve maatregelen worden genomen.

Artikel 10 Klachtenregeling

1. Klachten over de uitvoering van de dienstverlening door RHMDC dient de Opdrachtgever binnen uiterlijk twee maanden, na het moment waarop de Opdrachtgever kennis nam of redelijkerwijs kennis had kunnen nemen van het handelen of nalaten dat tot zijn klachten aanleiding heeft gegeven, aan RHMDC voor te leggen.
2. De mogelijkheid tot het instellen van enige rechtsvordering dan wel het aanhangig maken van enig geschil door de Opdrachtgever ter zake van of naar aanleiding van de overeenkomst tussen partijen vervalt na verloop van één jaar nadat de aanleiding daartoe is ontstaan.



Artikel 11 Aansprakelijkheid

1. Partijen verklaren een verzekering te hebben afgesloten en in stand te zullen houden tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid, voortvloeiende uit handelingen en/of verzuimen waarvoor zij krachtens deze overeenkomst de verantwoordelijkheid dragen, onverlet de individuele professionele aansprakelijkheid.

Artikel 12 Geschillen en toepasselijk recht

1. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen hun geschil in onderling overleg te beslechten, daaronder begrepen mediation.
2. Alle geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig beschouwd, welke tussen de Opdrachtgever en RHMDC mochten ontstaan in verband met de overeenkomst, zullen worden beslecht door de rechter bevoegd in het arrondissement waar RHMDC is gevestigd.
3. Op de overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende of verband houdende geschillen is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing, ook indien aan een overeenkomst geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de Opdrachtgever niet woonachtig is en/of gevestigd is in Nederland.

Delft, januari 2019

Dr. Ruben Baumgarten
Algemeen directeur